



**Conseil d'administration de la Bibliothèque Publique de la
Municipalité de La Nation
The Nation Municipality Public Library Board**

Procès-verbal / Minutes

Réunion ordinaire / Regular meeting

Le jeudi 10 février, 2022 à 19h / Thursday February 10, 2022 at 7 PM

Téléconférence / Teleconference

Présences / Attendance: France Lamoureux, présidente / Chairperson
Suzanne Leblanc, membre / Member
Pierrette Lavergne, membre / Member
Chantal Normand, membre/Member
Yvon Quesnel, membre/Member
Jeanne Leroux, directrice générale/Chief Executive Officer

Regret / Regrets : Danik Forgues, conseiller municipal / Municipal Councillor
Joanne Côté-Pilon, membre/Member

1. Mot de la présidente La présidente déclare la réunion ouverte à 19 heures	1. Call to Order The president called the meeting to order at 7pm.
2. Modifications à l'ordre du jour Aucun	2. Additions to Agenda None
3. Adoption de l'ordre du jour <i>Proposé par : Pierrette Lavergne</i> <i>Secondé par : Yvon Quesnel</i>	3. Approval of Agenda <i>Proposed by: Pierrette Lavergne</i> <i>Seconded by : Yvon Quesnel</i>
4. Conflits d'intérêts Il n'y avait aucun conflit.	4. Conflicts of Interest There were no conflicts.
5. Adoption du procès-verbal du 9 décembre, 2021 <i>Proposé par : Chantal Normand</i> <i>Secondé par : Yvon Quesnel</i>	5. Approval of minutes of December 9, 2021 <i>Proposed by: Chantal Normand</i> <i>Seconded by : Yvon Quesnel</i>

<p>6. Questions découlant du procès-verbal du 9 décembre, 2021</p> <p>Boite de retour de livre à St Albert : Nous avons déjà deux estimations et attendons toujours la 3e sous peu. Une fois reçue Yvon et Jeanne prendront une décision et ils feront l'achat d'une nouvelle boite de retour pour la succursale de St-Albert.</p>	<p>6. Questions related to minutes of December 9, 2021</p> <p>Book return box at St Albert Branch: We currently have 2 quotes and are anticipating 1 more coming in shortly. Once all received Yvon and Jeanne will make a decision and the book return will be ordered.</p>
<p>7. Affaires découlant des réunions précédentes :</p> <p>Bibliothèques de rue pour Limoges : Yvon a bâti un prototype avec du bois recyclé (bois de palette). Voir photos à l'appui. Après discussion, le comité a décidé qu'Yvon procède à la confection de (4) quatre boîtes/bibliothèques de rue pour Limoges. Description des boîtes=grosseur identique, couleur: 2 teintes de gris avec plexiglass devant pour mieux voir à l'intérieur et y apposer un logo de la municipalité de La Nation</p>	<p>7. Business arising from previous meetings :</p> <p>Limoges Street Libraries: Yvon has made a prototype by recycling wood pallets. Pictures were included with the meeting documentation. After discussion, it was decided that Yvon will make 4 street libraries in the next few weeks. Box description= same size, color: 2 shades of grey with a plexiglass front to see inside with the the Nation Municipality logo.</p>
<p>7. Rapport de la directrice générale</p> <p>Réalisations Réunions importantes Ateliers et congrès Voir rapport en annexe</p>	<p>7. Report of C.E.O.</p> <p>Highlights and accomplishments Meetings of Note Workshop and conferences (See attached report)</p>
<p>8. Correspondance Aucun</p>	<p>8. Correspondance None</p>
<p>15. Prochaine réunion Judi le 10 mars, 2022 à 19 heures par téléconférence.</p>	<p>15. Next Meeting Thursday, March 10, 2022 at 7pm by Teleconference</p>

15. Levée de l'assemblée

L'assemblée s'est terminée à 19h30

Proposée par : Yvon Quesnel

Appuyée par : Suzanne Leblanc

15. Adjournment

The meeting adjourns at 7:30

Proposed by: Yvon Quesnel

Seconded by: Suzanne Leblanc